



INSTRUCCIONES DECLARACIÓN RESPONSABLE PUESTA EN MARCHA ACTIVIDAD

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA TODOS LOS SUPUESTOS:

- Modelo de "DECLARACIÓN RESPONSABLE PUESTA EN MARCHA ACTIVIDAD" debidamente cumplimentado y firmado.
- Documentación relativa a la personalidad: Fotocopia de DNI y/o acreditativa de la representación.
- Planos definitivos de la actividad en los que se incluya la distribución, superficies, instalaciones, y cuantos aspectos resulten necesarios para la descripción de la actividad y el local.
- Autoliquidación de tributos, según modelo normalizado con justificante de su pago.
- Fotografías del local, interiores y de fachada.
- Justificación ante el Departamento de Innovación, Empresa y Empleo del Gobierno de Navarra, de las instalaciones correspondientes (electricidad, ascensores...), en su caso.
- Autorización de funcionamiento de centro sanitario, en su caso.
- Los permisos y autorizaciones que requiera el acto, la operación o la actividad de que se trate y que vengan exigidos por la normativa en cada caso aplicable.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI LA ACTIVIDAD ES CLASIFICADA:

- Certificado debidamente cumplimentado y firmado por técnico competente y, en su caso, visado por su colegio profesional, según el modelo normalizado por el Ayuntamiento "Certificado **PM-AACC**", acreditativo de que la actividad se encuentra dentro del ámbito de aplicación de esta Ordenanza, y que cumple con la normativa urbanística y demás normativa de aplicación.
- Certificado de medición de ruidos, firmado por técnico titulado competente y visado, acreditativo de que el local cuenta con el aislamiento acústico exigible normativamente.
- Ficha del local, en caso de actividad incluida en el Catálogo de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.
- Documento acreditativo de la gestión de Residuos Peligrosos, en su caso.
- Si se trata de un garaje: compromiso expreso de presentación de Comunicación Previa de Cambio de Titularidad una vez esté constituida la Comunidad de Propietarios y exista otro titular que deba responsabilizarse del cumplimiento de lo manifestado en la presente Declaración Responsable.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SI LA ACTIVIDAD NO ES CLASIFICADA:

1. Si no se han efectuado obras previas:

- Certificado debidamente cumplimentado y firmado por técnico competente y, en su caso, visado por su colegio profesional, según el modelo normalizado por el Ayuntamiento "Certificado **PM-INOC.1**", acreditativo de que la actividad se encuentra dentro del ámbito de aplicación de esta Ordenanza, y que cumple con la normativa urbanística y demás normativa de aplicación.
- Si fuera exigible en función de la actividad a desarrollar: certificado de medición de ruidos, firmado por técnico titulado competente y visado, acreditativo de que el local cuenta con el aislamiento acústico exigible normativamente.

1. Si se han efectuado obras previas:

- Certificado debidamente cumplimentado y firmado por técnico competente y, en su caso, visado por su colegio profesional, según el modelo normalizado por el Ayuntamiento "Certificado **PM-INOC.2**", acreditativo de que la actividad se encuentra dentro del ámbito de aplicación de esta Ordenanza, y que cumple con la normativa urbanística y demás normativa de aplicación.
- Si fuera exigible en función de la actividad a desarrollar: certificado de medición de ruidos, firmado por técnico titulado competente y visado, acreditativo de que el local cuenta con el aislamiento acústico exigible normativamente.

Esta documentación tiene carácter de mínima. El Ayuntamiento de Burlada podrá exigir la documentación adicional, que sea necesaria para la correcta y completa definición de la actividad declarada.