



SOLICITUD DE LICENCIA DE APERTURA DE ZANJAS  
 ZANGAK IREKITZEKO LIZENTZIAREN ESKARIA

**DATOS DEL SOLICITANTE / ESKATZAILEAREN DATUAK**

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL/ IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA

..... DNI,CIF/NAN.....

DOMICILIO/HELBIDEA.....

C.P./P.K..... POBLACIÓN/HERRIA..... TELEFONO/TELEFONOA.....

EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE (Táchese lo que no proceda)  
 BERE IZENEAN EDO BESTE BAT ORDEZKATUZ (Behar ez dena zirriboratu)

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL/ IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA

..... DNI,CIF/NAN.....

DOMICILIO/HELBIDEA.....

C.P./P.K..... POBLACIÓN/HERRIA..... TELEFONO/TELEFONOA.....

**DATOS DE LAS OBRAS PARA LAS QUE SE SOLICITA LICENCIA  
 LIZENTZIA ZER OBRATARAKO ESKATZEN DEN ETA OBRA HORIEN DATUAK:**

OBJETO DE LA ZANJA / ZANGAREN ZERGATIA

EMPLAZAMIENTO/ KOKALEKUA

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Zona Pavimentada/ Zoladura duen esparrua         |
| <input type="checkbox"/> | Zona sin Pavimentar/ Zoladurarik gabeko esparrua |

DURACIÓN PREVISTA DE LA OBRA/ OBRAK ZENBAT IRAUNEN DUEN, AURREIKUSITAKOAREN ARABERA:

LONGITUD ZANJA / ZANGAREN LUZERA	ANCHURA ZANJA / ZANGAREN ZABALERA	PROFUNDIDAD ZANJA / ZANGAREN SAKONERA

El/la solicitante, cuyos datos personales se indican, declara bajo su responsabilidad ser ciertos los datos que suscribe y ASUME los compromisos siguientes / Eskatzaile naizenak –nire datu pertsonalak adierazi ditudanak dira– neure erantzukizunez adierazten dut izenpetzen ditudan datuak egiazkoak direla, eta ondoko konpromisoak HARTZEN DITUT NIRE GAIN:

1. Notificar el inicio de las obras, con al menos dos días de antelación, mediante escrito o FAX dirigido al Servicio de Obras del Ayuntamiento (fax. 948244848, Ref. Obras). Igualmente notificaré a la Policía Municipal la fecha de inicio de los trabajos./ Obrak hasiko direla guxienez bi egun lehenagotik jakinaraztea, udaleko Obren Zerbitzura idazki edo FAX bat igorri (fax zk.: 948244848. Obrak erreferentzia). Halaber, Udaltzaingoa jakinaraziko diot obrak noiz hasiko diren.
2. Poner en conocimiento de las empresas de servicios con infraestructuras subterráneas que puedan verse afectados (agua, teléfonos, electricidad, gas, cable, etc) al objeto de señalar sobre el terreno la situación exacta de las redes y evitar se causen daños a las mismas /Kaltetuta gerta daitezken lur azpiko azpiegiturak (ura, telefonoak, elektrizitatea, gasa, kablea eta abar) dituzten zerbitzu-enpresei jakinaraztea haiek ukituta gerta daitezkeela, lurraldean sareen kokapen zehatza adieraz dezaten eta haietan kalteak gerta ez daitezen.
3. Reponer debidamente el terreno a su estado original, asumiendo o reintegrando los respectivos gastos de reconstrucción o reparación (consolidación del terreno, reposición del pavimento, etc)/ Lurzorua bere jatorrizko egoerara behar bezala ekartzea, berreraikitze edo konpontze gastuak nire gain hartuz edo ordainduz (lurra finkatzea, zoladura berriz jartzea eta abar).
4. Indemnizar los daños irreparables del terreno causados por la ejecución de las obras de acuerdo a la Ordenanza Fiscal nº19/ Obren exekuzioaren ondorioz lurzoruan eragindako konponbiderik gabeko kalteengatik kalte-ordainak ematea , 19 zk.dun Ordenantza Fiskalaren arabera.
5. Responder de los daños que puedan sufrir terceras personas en la vía pública como consecuencia de una indebida ejecución, protección o señalización de las obras/ Obrak behar ez bezala egitearen, babestearen edo seinalatzearen ondorioz hirugarrenek bide publikoan paira ditzaketen kalteengatik erantzutea.

En caso de no presentar la documentación exigida para la licencia solicitada, y que figuran en la presente solicitud, dispongo de un plazo de 10 días hábiles para aportarla, en caso contrario, deberá entenderse que he desistido de la licencia /Eskatutako lizentziarako exijitzen den dokumentazioa, eskabide honen jarraibideetan ageri dena, aurkeztu ezean, 10 egun balioduneko epea daukat hura aurkezteko; bestela, lizentzia-eskarian atzera egin dudala ulertuko da.

Por todo ello, SOLICITA le sea concedida la licencia de APERTURA DE ZANJA indicada. / Hori guztia dela eta, ESKATZEN DUT adierazitako ZANGAK IREKITZEKO lizentzia eman diezadaten.

En Burlada a de de 20 /Burlatan 20....(e)ko .....aren .....(e)an

(Firma del solicitante o representante)/ (Eskatzailearen nahiz haren ordezkariaren sinadura)

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Marcar con una "x" las casillas correspondientes)

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK (behar diren laukitxoak "x" batez markatu)

DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA PERSONALIDAD / *NORTASUNARI BURUZKO AGIRIAK*

<input type="checkbox"/>	Persona Física - Fotocopia del D.N.I. de la persona que presenta la solicitud o de la persona representada <i>Pertsona fisikoa - Eskaera aurkeztu duen pertsonaren edo ordezkaturako pertsonaren NANaren fotokopia</i>
<input type="checkbox"/>	Persona Jurídica - Documento acreditativo de la representación <i>Pertsona juridikoa - Ordezkaritza egiaztatzeako agiria</i>

El solicitante de licencia, tendrá, a todos los efectos, la consideración de beneficiario de la misma, quedando vinculado al cumplimiento de las obligaciones que de ella se deriven, ya sean urbanísticas o fiscales. / *Lizentzia eskatzen duenak, eragin guztietarako, haren onuraduntzat hartuko da, eta hartatik eratorritako betebeharrak bete beharko ditu, hirigintzaren arlokoak nahiz arlo fiskalekoak.*

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA DE LA SOLICITUD DE LICENCIA DE APERTURA DE ZANJA /  
*ZANGA IREKITZEKO LIZENTZIA ESKATZEKO BERARIAZKO DOKUMENTAZIOA*

<input type="checkbox"/>	Plano de situación / <i>Kokapenari buruzko planoak</i>
<input type="checkbox"/>	Planos con detalle del trazado de la zanja y posibles arquetas y otros registros / <i>Zangaren trazadurari buruzko planoak, xehetasunekin, balizko arketak eta bestelako erregistroak ere jasoz.</i>
<input type="checkbox"/>	Presupuesto detallado de las obras a realizar en la vía pública y de las instalaciones a realizar en el subsuelo / <i>Bide publikoan egin beharreko obren eta lur azpian jarri beharreko instalazioen aurrekontua, xehetasunekin.</i>
<input type="checkbox"/>	Documento/ Proyecto/ Justificación de cumplimiento de las medidas de Seguridad y Salud / <i>Segurtasunaren eta osasunaren arloko neurriak betetzeari buruzko agiria/ proiektua/ egiaztatagiria.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Justificante de depósito de Fianza</b> , que garantice la reconstrucción, reposición o reparación de los bienes instalados del dominio público conforme a los art. 8, 9 y 10 de la Ordenanza Fiscal nº19 / <i>Fidantza jarri izatearen egiaztatagiria, jabari publikoan jarritako ondasunen berreraikitzea, birjartzea edo konponketa bermatzeko, 19. Ordenantza Fiskaleko 8., 9. eta 10. artikuluetan ezarritakoaren arabera.</i>

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA, EN SU CASO / *ERANSTEN DITUEN AGIRIAK, KASUA BADA:*

<input type="checkbox"/>	Conformidad de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona en caso de acometida o saneamiento de agua / <i>Iruñerriko Mankomunitatearen adostasuna, ur-hartuneen edo saneamenduen kasuetan.</i>
<input type="checkbox"/>	Copia de la Licencia de Obras o de apertura, en caso de estar vinculada la licencia a algún expediente / <i>Obretarako lizentziaren kopia, edo irekitzeko lizentziarena, lizentzia espedienteren bati lotuta badago</i>
<input type="checkbox"/>	Otros documentos y Autorizaciones (detallar) / <i>Beste agiri batzuk (zehaztu)</i>

**FICHERO DE OBRAS Y LICENCIAS MUNICIPALES:** De conformidad con la Ley 15/1999 de Protección de Datos Personales, se le informa que existe un fichero de obras y licencias municipales, con las finalidades de control de la solicitud y concesión de obras y licencias de actividad. Se le informa que los datos recogidos podrán ser cedidos a terceros cuando venga previsto específicamente en la ley, o cuando la cesión se realice a otras Administraciones públicas para el ejercicio de sus respectivas competencias. El responsable del fichero es el Ayuntamiento, y podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición en las dependencias municipales.

**OBREN ETA UDAL LIZENTZIEN FITXATEGIA:** Datu Pertsonalak Babesteko 15/1999 Legearekin bat, jakinarazten zaizu obren eta udal lizentzien fitxategi bat badagoela, honako xede hauekin: obretarako eskaerak eta kontzesioak eta jarduerarako lizentziak kontrolatzea. Jakinarazten zaizu bildutako datuak hirugarrenei laga ahalko zaizkiela legean berariaz adierazten denean, edo lagapena beste administrazio publiko batzuei egiten zaienean, bakoitzak bere eskumenetan jardun dezan. Fitxategiaren arduraduna udala da, eta udal egoitzan erabili ahalko dira fitxategietan sartzeko, datuak zuzendu eta ezabatzeak eta horien aurka jotzeko eskubideak.