



Burlatako Udala
Ayuntamiento de Burlada

Gizarte Zerbitzuetarako Udal Zentroa
Centro Municipal de Servicios Sociales

C/Landazabal 5 Bis/ Landazabal Kalea, 5 Bis
31600 Burlada (Navarra) / Burlata (Nafarroa)

Tf.: 948 13 66 36
ssb@burlada.es

www.burlada.es / www.burlata.eus

CIF / IFZ P3126600J

BURLATAKO ESKOLETAN JANTOKIRAKO DIRU LAGUNTZAK

2026-2027 IKASTURTEA / CURSO ESCOLAR 2026-2027

AYUDAS ECONÓMICAS PARA COMEDOR EN CENTROS ESCOLARES DE BURLADA.

ESKATZAILEAREN ABIZENAK ETA IZENA / APELLIDOS Y NOMBRE SOLICITANTE	NAN/AIZ/Pasaportea / DNI/NIE/Pasaporte
EZKONTIDEA EDO IZATEZKO BIKOTEA ABIZENAK ETA IZENA / APELLIDOS Y NOMBRE CÓNYUGE O PAREJA DE HECHO	NAN/AIZ/Pasaportea / DNI/NIE/Pasaporte
HELBIDEA / DOMICILIO:	HERRIA / P.Kodea / LOCALIDAD / Cód. Postal
Posta Elektronikoa / Correo Electrónico	Telefonia / Teléfono

JAKINARAZPENAK JASO NAHI DITUT	DESEO RECIBIR LAS NOTIFICACIONES
<input type="checkbox"/> Posta bidez (Izapidetze elektronikora behartuta ez dauden pertsonentzat bakarrik). <input type="checkbox"/> Egoitza Elektronikoa (ziurtagiri digitala behar du)	<input type="checkbox"/> Correo ordinario (solo para personas no obligadas a tramitación electrónica) <input type="checkbox"/> En la sede electrónica (requiere certificado digital)

JANTOKIA ERABILIKO DUTEN ADINGABEAK MENORES BENEFICIARIA/OS QUE VAN A UTILIZAR EL COMEDOR ESCOLAR

	ABIZENAK ETA IZENA APELLIDOS Y NOMBRE	ADINA EDAD	IKASTETXEA COLEGIO	HEZKUNTZA MAILA NIVEL EDUCATIVO	
				INFANTIL Haur Hezkuntza	PRIMARIA Lehen Hezkuntza
1					
2					
3					
4					
5					

FAMILIA-UNITATEKO GAINERAKO BIZIKIDEAK / RESTO DE CONVIVIENTES DE LA UNIDAD FAMILIAR

ABIZENAK ETA IZENA APELLIDOS Y NOMBRE	NAN/AIZ/Pasaportea DNI/NIE/Pasaporte	JAIOTEGUNA FECHA DE NACIMIENTO	ESKATZAILEAREKIKO HARREMANA. RELACION CON LA PERSONA SOLICITANTE



ADIERAZTEN DUT	DECLARO
<input type="checkbox"/> Eskatzaileak adierazten du identifikazio-dokumentazioa (NAN + familia-liburua) eta hitzarmen arauemailea (banantze edo dibortzio kasuan) 20____/20____ laguntzen deialdian aurkeztu zirela eta ez dela inolako aldaketarik egon <input type="checkbox"/> Eskatzaileak adierazten du estatuko, foruko eta tokiko administrazioarekiko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.	<input type="checkbox"/> EI/la solicitante declara que la documentación identificativa (D.N.I + LIBRO DE FAMILIA) Y EL CONVENIO REGULADOR (EN CASO DE SEPARACIÓN O DIVORCIO), fue presentada en la convocatoria de ayudas de 20____/20____ y que no ha habido ninguna variación en la misma. <input type="checkbox"/> EI/la solicitante declara estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con la administración estatal, foral y local y obligaciones con la seguridad social
ADOSTASUN ARGIAK	CONSENTIMIENTOS EXPRESOS
<input type="checkbox"/> Eskatzaileak berriaz onartzen du eta baimena ematen dio organo kudeatzaileari Poliziaren Zuzendaritza Nagusiak (NAN, AIZ edo PASAPORTE) eman beharreko datuak biltzeko <input type="checkbox"/> Eskatzaileak berriaz onartzen du eta baimena ematen dio organo kudeatzaileari honako datu hauek biltzeko: Estatuko, foruko eta tokiko administrazioarekiko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.	<input type="checkbox"/> EI/la solicitante consiente expresamente y autoriza al órgano gestor para recabar los datos a emitir por la Dirección General de la Policía (DNI, NIE o PASAPORTE) <input type="checkbox"/> EI/la solicitante consiente expresamente y autoriza al órgano gestor para recabar certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con la administración estatal, foral y local y obligaciones con la seguridad social.
<input type="checkbox"/> ERRENTA AITORPENIK EGIN EZEAN Eskatzaileak berriaz onartzen du eta baimena ematen dio organo kudeatzaileari Nafarroako Zerga Ogasun Departamentuak eman beharreko ziurtagiriak eskatzeko (Diru-sarrerren M190ari egozpen guztiak).	<input type="checkbox"/> EN CASO DE NO HACER DECLARACION DE LA RENTA EI/la solicitante consiente expresamente y autoriza al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por el Departamento de Hacienda Tributaria de Navarra (Todas las imputaciones al M190 de los ingresos económicos).
<input type="checkbox"/> ERRENTA AITORPENIK EGIN EZEAN Eskatzailearen ezkontidea edo izatezko bikoteak berriaz onartzen du eta baimena ematen dio organo kudeatzaileari Nafarroako Zerga Ogasun Departamentuak eman beharreko ziurtagiriak eskatzeko (550 laukia eta diru-sarrerren M190ari egozpen guztiak).	<input type="checkbox"/> EN CASO DE NO HACER DECLARACION DE LA RENTA EI/la cónyuge o pareja de hecho del solicitante consiente expresamente y autoriza al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por el Departamento de Hacienda Tributaria de Navarra (Casilla 550 y todas las imputaciones al M190 de los ingresos económicos).

Ezarritako arauak aintzat hartuta, deialdian parte hartzeko ESKATZEN DUT
SOLICITO acogerme a esta convocatoria aceptando sus normas.

Burlatan / En Burlada, a _____ de _____ de 2026

(Eskatzailearen **sinadura / Firma** solicitante)

(Eskatzailearen ezkontidea edo izatezko bikotearen **sinadura / Firma** cónyuge o pareja de hecho)

Datuen babesari buruzko oinarriko informazioa

Tratamenduaren arduraduna	Burlatako Udala.
Tratamenduaren helburua	Aurkeztu diren edo eskatu diren administrazio-prozedura izapidetzea.
Eskubideak	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita beste eskubide batzuk ere, dpd@burlada.es posta elektronikoaren bidez edo 39/2015 Legean aurreikusitako edozein modutan.
Informazio gehiago	Kontsultatu informazio gehiago eta ballatu zure eskubideak hemen: http://www.burlada.es/eu/general/politica-de-privacidad/
Datuen babesari buruzko oinarriko informazioa	
Tratamenduaren arduraduna	Burlatako Udala.
Tratamenduaren helburua	Aurkeztu diren edo eskatu diren administrazio-prozedura izapidetzea.
Eskubideak	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita beste eskubide batzuk ere, dpd@burlada.es posta elektronikoaren bidez edo 39/2015 Legean aurreikusitako edozein modutan.
Informazio gehiago	Kontsultatu informazio gehiago eta ballatu zure eskubideak hemen: http://www.burlada.es/eu/general/politica-de-privacidad/

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Burlada.
Finalidad de tratamiento	Tramitar el procedimiento administrativo para el que han sido presentados o solicitados.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, a través del correo electrónico dpd@burlada.es o de cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015.
Más información	Puede consultar más información, y ejercer sus derechos, en: http://www.burlada.es/general/politica-de-privacidad/
Información básica sobre protección de datos	
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de Burlada.
Finalidad de tratamiento	Tramitar el procedimiento administrativo para el que han sido presentados o solicitados.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, a través del correo electrónico dpd@burlada.es o de cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015.
Más información	Puede consultar más información, y ejercer sus derechos, en: http://www.burlada.es/general/politica-de-privacidad/

Jakinarazpenak egoitza elektronikoan: Egoitza elektronikoan, "Agerraldi elektronikoak" sistemaren bidez egingo da jakinarazpena. Horretarako, interesdunak egoitza elektronikoan dagoen "nire herritarren karpeta" sartu beharko du, eta, hori egin ondoren, egoitza elektronikoaren jakinarazpen-zerbitzuan sartu beharko du. Jakinarazpen gainean nago, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 43.2 artikulua araberako, irispide elektronikoak eskatzen duan administrazio-egintza eskura jartzen denetik 10 egun natural igarota, nik ez badut haren edukia onartu, ulertuko da jakinarazpena baztertu izan dela, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 44. artikuluan aurreikusitako ondorioekin, ofizioz edo hartzaileak eskatuta, edukian sartzeko ezintasun tekniko edo materiala egiaztatzen bada salbu.

"Nire herritarren karpeta" -n sartzeko, aldeaz aurretik [ziurtagiri digital bat eduki behar da](#) identifikatzeko

La notificación en la sede electrónica se efectuará mediante el sistema de "comparecencia electrónica". A tal efecto, la persona interesada deberá acceder a "Mi carpeta ciudadana" ubicada en la sede electrónica y realizado lo anterior, deberá acceder al servicio de notificaciones de la misma.

Quedo enterado/a que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 43.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, transcurridos 10 días naturales desde la puesta a disposición del acto administrativo cuyo acceso electrónico solicito, sin que haya accedido por mi parte a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada con los efectos previstos en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, salvo que de oficio o a instancia de la persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material de acceso a su contenido

El acceso a "Mi carpeta ciudadana" **requiere disponer previamente de un certificado digital** para su identificación.



AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

A) Identifikazio-dokumentuak eta familia egoera

- Familia liburua(k) eta hau ez badago, familia unitatearen kideak zein diren eta haien jaioteguna ziurtatzen dituzten agiriak eta familia-liburuan jasota ez dauden kideen jaiotza-ziurtagiri literala.
- Ezkontideen banantzea edo dibortzioa baldin bada:
 - a) Izatezko bikoteen banantzea denean:
- Notario-agiria edo demanda jarri izanaren egiaztagiriak, edo egoera hori bermatzen duten beste dokumentu ofizial batzuk.
 - b) Banatze kasu guztietan:
- Banantze edo dibortzio sententzia edota hitzarmen arautzailea (ez badago, hauek ezartzeko ekintzen hasiera ziurtatu beharko da)

Aitak aitortutako ezkontzaz kanpoko seme-alaba:

- Zaintza-neurrien agiria eta mantenu pentsioaren neurriak (ez badago, helegite bat paratu denaren justifikazioa edo egoera hori ziurtatzen duten dokumentu ofizialak).

B) Diru sarrerak:

- Elkarbizitzako unitate lokabeko kideen 2025 urteko Errenta Aitorpena (aita/ama, hauen ezkontide edo izatezko bikoteena edo afektibitate harremana duten bestelako pertsonena)

GASTUAK (AUKERAKO)

- Ohiko etxebizitzaren alokairuaren edo hipotekaren azken 6 hilabeteetako banku-ordainagiriak (2025eko azarotik 2026eko apirilera).
- Familiaren ekonomia benetan murrizten duten enbargo administratibo eta/edo judizialen ondoriozko gastuak (gizarte-segurantzarekiko zorrak, etab.).

A) Documentación identificativa y situación familiar

- Libro/s de familia. En su defecto: Documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar y sus fechas de nacimiento y certificado literal de nacimiento de aquellos miembros que no consten en el libro de familia.
- En caso de separación o divorcio:
 - a) En la separación de hecho:
- Documento notarial o justificantes de interposición de demanda u otros documentos oficiales que avalen dicha situación.
 - b) En todos los casos de separación:
- Convenio regulador y/o sentencia judicial de separación o divorcio (caso de no existir, se deberá justificar el inicio de acciones para el establecimiento de las mismas).

Hijo/a no matrimonial reconocido por el padre:

- Medidas de guardia y custodia y pensión de alimentos (en su defecto, justificación de interposición de demanda u otros documentos oficiales que avalen dicha situación)

B) Ingresos:

- Declaración de la Renta del año 2025 de los miembros de la unidad de convivencia (padre/madre, nuevos cónyuges o parejas de hecho de los mismos u otras personas con análoga relación de afectividad)

GASTOS (OPCIONAL)

- Recibos bancarios 6 últimos meses del alquiler (de noviembre de 2025 hasta abril de 2026) o la hipoteca de la vivienda habitual.
- Gastos derivados de embargos administrativos y/o judiciales que supongan una merma efectiva a la economía familiar (deudas con la seguridad social, etc.).