



Burlatako Udala
Ayuntamiento de Burlada

Plaza De Las Eras, s/n / Larrañetako Plaza, z/g
31600 Burlada (Navarra) / Burlata (Nafarroa)
Tfno: 948 23 84 00 / Fax: 948 24 48 48
www.burlada.es / www.burlata.eus
CIF / IFZ P3126600J

IMPUESTO SOBRE INCREMENTO VALOR DE LOS TERRENOS HIRI-LURREN BALIO GEHIKUNTZAREN GAINEKO ZERGA

MODIFICACION CATASTRAL / KATASTROKO ALDAKETA

ESKATZAILEA / SOLICITANTE (1)

NAN-IFZ DNI-NIF	IZEN-ABIZENAK EDO SOZIJETATEAREN IZENA NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
--------------------	---

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE (2)

NAN-IFZ DNI-NIF	IZEN-ABIZENAK EDO SOZIJETATEAREN IZENA NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL
--------------------	---

JAKINARAZPENAK JASO NAHI DUT / DESEO RECIBIR LAS NOTIFICACIONES:

- Posta bidez (bakarrik tramite elektronikoa egitera behartuta ez dagoen pertsona)
Correo ordinario (sólo para persona no obligada a tramitación electrónica)
- (1) Egoitza Elektronikoa
En la Sede Electrónica

EDOZEIN KOMUNIKAZIO EDO JAKINARAZPENETARAKO DATUAK DATOS A EFECTOS DE CUALQUIER COMUNICACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN:

- ESKATZAILEARENAK / DE SOLICITANTE
- ORDEZKARIARENAK / DE REPRESENTANTE

HELBIDEA DOMICILIO	HERRIA / P.Kodea LOCALIDAD / Cód. Postal
Posta Elektronikoa Correo Electrónico	Tfno

ESKATZEN DUT / SOLICITO:

1.- Hiri-lurren balio-gehiakuntzaren gaineko zerga kitatzea	1.- Liquidación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
2.- Titulartasuna aldatzea, Lur Ondasunen Erregistrora bidaltzea eta dagozkion ondorioetarako Katastroan sartzea	2.- Modificación de la titularidad; remisión al Registro de la Riqueza Territorial e inclusión en el Catastro a los efectos oportunos

EKARRITAKO DOKUMENTUAK / DOCUMENTOS APORTADOS:

Eskualdatzearen jatorrizko dokumentua eta haren fotokopia: Agiri Publikoa; Auzitegiaren sententzia; Ermandadeko testamentua eta dokumentu pribatuan Jarauntsiaren onespena dagoenean auzitegi behar dira Azken Nahiaren Agiria eta Kausatzailearen Heriotza-Agiria.; Eskualdatzearen bidez finkak segregatzea edo taldekatzea dagoenean planoak aurkeztu behar dira	Original y fotocopia del documento de transmisión: Escritura Pública; Sentencia Judicial; cuando hay Testamento de Hermandad y Aceptación de Herencia en documento Privado adjuntar Certificado de Ultimas Voluntades y Certificado de Defunción del causante; cuando hay Segregación o Agrupación de fincas con transmisión, adjuntar plano/s
---	--

Burlata/Burlada, ___ / _____ / ___
(sinadura / firma)

Datuen babesari buruzko oinarritzko informazioa

Tratamenduaren arduraduna
Tratamenduaren helburua

Eskubideak

Informazio gehiago

Ayuntamiento de Burlada – Burlatako Udala
Aurkeztu diren edo eskatu diren administrazio-prozedura izapidetzea
Datuk eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatze eskubidea duzu, baita beste eskubide batzuk ere, dpc@burlada.es posta elektronikokoaren bidez edo 39/2015 Legean aurreikusitako edozein modutan
Kontsultatu informazio gehiago eta balliatu zure eskubideak hemen:
<http://www.burlada.es/eu/general/politica-de-privacidad/>

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento
Finalidad de tratamiento

Derechos

Más información

Ayuntamiento de Burlada – Burlatako Udala
Tramitar el procedimiento administrativo para el que han sido presentados o solicitados
Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, a través del correo electrónico dpc@burlada.es o de cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015
Puede consultar más información, y ejercer sus derechos, en:
<http://www.burlada.es/general/politica-de-privacidad/>

(1) Administrazioarekin harreman elektronikoa izatera behartuta bazaude (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legea). Eskabideak, dokumentuak eta Burlatako Udalari egindako komunikazioak erregistro elektronikoren bidez aurkeztu beharko dira.

Aurrez aurre aurkeztuz gero, zuzenketa elektronikoki aurkezteko eskatuko zaio. Horretarako, zuzenketa egin den eguna hartuko da aurkezpen-datatzat.

Jakinarazpenak egoitza elektronikoa: Egoitza elektronikoa, "Agerraldi elektronikoa" sistemaren bidez egingo da jakinarazpena. Horretarako, interesdunak egoitza elektronikoa dagoen "nire herritarren karpeta" sartu beharko du, eta, hori egin ondoren, egoitza elektronikoa jakinarazpen-zerbitzuan sartu beharko du. Jakinarene gainean nago, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 43.2 artikulua araberako, irispide elektronikoa eskatzen dudana administrazio-egintza eskura jartzen denetik 10 egun natural igarota, nik ez badut haren edukia onartu, ulertuko da jakinarazpena baztertu izan dela, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 44. artikuluan aurreikusitako ondorioekin, ofizioz edo hartzaileak eskatuta, edukian sartzeko ezintasun tekniko edo materiala egiaztatzen bada salbu.

"Nire herritarren karpeta" -n sartzeko, aldeaz aurretik ziurtagiri digital bat eduki behar da identifikatzeko.

(2) Ordezkeri gisa jardunez gero, horren egiaztatzeak aurkeztu beharko ditu. Gainera, administrazioarekin harreman elektronikoki izatera behartuta dagoen baten izenean jarduten bada, aurreko puntuan xedatutakoa bete beharko du.

(1) Si ud. está entre los obligados a relacionarse con la administración de forma electrónica (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, documentación y comunicaciones al Ayuntamiento de Burlada deberá hacerse a través del registro electrónico.

En caso de que lo presente presencialmente, será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

La notificación en la sede electrónica se efectuará mediante el sistema de "comparecencia electrónica". A tal efecto, la persona interesada deberá acceder a "Mi carpeta ciudadana" ubicada en la sede electrónica y realizado lo anterior, deberá acceder al servicio de notificaciones de la misma.

Quedo enterado/a que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 43.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, transcurridos 10 días naturales desde la puesta a disposición del acto administrativo cuyo acceso electrónico solicito, sin que haya accedido por mi parte a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada con los efectos previstos en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, salvo que de oficio o a instancia de la persona destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material de acceso a su contenido

El acceso a "Mi carpeta ciudadana" requiere disponer previamente de un certificado digital para su identificación.

(2) En caso de actuar como representante, deberá aportar documentación acreditativa de la misma. Si además actúa en nombre de un obligado a relacionarse con la administración de forma electrónica, debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior.